

KlitVand Vandværk Ans

CVR-nr. 25 06 49 17

Årsrapport for 2022



REVISION LIMFJORD

FORRETNING FRYDER

Indholdsfortegnelse

	Side
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for KlitVand Vandværk Ans.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klitmøller, den 2. juni 2023

Bestyrelse:

Ole Ryltoft Kristensen
Formand

Bjarne Bak Pedersen
Næstformand

Martin Nystrup Andersen

Tom Lindskog
Sekretær

Morten Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i KlitVand Vandværk Ans

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KlitVand Vandværk Ans for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Bestyrelsespåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 2. juni 2023

REVISION LIMFJORD

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 41454555

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

MNE-nr. mne15867

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Klitvand Vandværk Ans c/o Martin Nystrup Andersen Møllebakken 21, Klitmøller 7700 Thisted
Telefon	9797 5679
E-mail	klitvand@klitvand.dk
CVR-nr.	25 06 49 17
Regnskabsår	1. januar 2022 – 31. december 2022
Bestyrelse	Ole Ryltoft Kristensen, formand Bjarne Bak Pedersen, næstformand Martin Nystrup Andersen Tom Lindskog, sekretær Morten Sørensen
Revisor	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Bødkervej 12 7700 Thisted CVR-nr. 41454555

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Klitvand Vandværk Ans er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de hos medlemmerne opkrævede beløb, er tilstrækkelige.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssig skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når der er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Hvorved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af ledningsnet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

Ejendommens drift

Ejendommens drift omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets ejendomsdrift, herunder vedligeholdelse, forsikringer, ejendomsskatter mv. samt for udleje af jord.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets aktiviteter, herunder udgifter til generalforsamling, kurser og mødeudgifter.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygning – Tolderstien 5	50 år	0%
Vandværksbygninger	25 - 50 år	0%
Ledningsnet	20 - 50 år	0%
Tekniske anlæg og driftsmidler	4 - 10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Målere aktiveres ikke, men udgiftsføres ved ibrugtagning.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Varebeholdninger

Varelageret måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger i pengeinstitut.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvi-le i sig selv" - princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning	1	2.483.441	2.148.868
Produktionsomkostninger	2	<u>-1.109.924</u>	<u>-996.616</u>
Bruttoresultat		1.373.517	1.152.252
Personaleomkostninger	3	<u>-295.637</u>	<u>-257.034</u>
Dækningsbidrag		1.077.880	895.218
Ejendommens drift	4	-205.246	-51.342
Administrationsomkostninger	5	-362.556	-325.562
Andre driftsomkostninger	6	<u>-64.083</u>	<u>-67.504</u>
Resultat før afskrivninger		445.995	450.810
Afskrivninger	7	<u>-439.661</u>	<u>-443.545</u>
Resultat før finansielle poster		6.334	7.265
Finansielle indtægter	8	150	150
Finansielle omkostninger	9	<u>-6.484</u>	<u>-7.415</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance 31. december

AKTIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Tolderstien 5	10	85.253	87.188
Nystrupvej 50 A (grund)		610.775	610.775
Vandværksbygninger mv.	11	583.300	442.023
Ledningsnet	12	3.220.118	3.394.604
Tekniske anlæg og driftsmidler	13	<u>743.963</u>	<u>914.323</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>5.243.409</u>	<u>5.448.913</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>5.243.409</u>	<u>5.448.913</u>
Varelager		<u>37.726</u>	<u>25.907</u>
Varebeholdninger		<u>37.726</u>	<u>25.907</u>
Debitorer	14	20.789	180.849
Andre tilgodehavender	15	125.513	16.637
Periodeafgrænsningsposter		<u>3.543</u>	<u>1.650</u>
Tilgodehavender		<u>149.845</u>	<u>199.136</u>
Likvide beholdninger	16	<u>54.356</u>	<u>781.149</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>241.927</u>	<u>1.006.192</u>
AKTIVER		<u>5.485.336</u>	<u>6.455.105</u>

Balance 31. december

PASSIVER

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Egenkapital		<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL		<u>0</u>	<u>0</u>
Overdækning	17	<u>4.491.329</u>	<u>5.395.915</u>
Langfristede gældsforpligtelser		<u>4.491.329</u>	<u>5.395.915</u>
Leverandør af varer og tjenesteydelser		580.796	634.780
Anden gæld	18	<u>413.211</u>	<u>424.410</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>994.007</u>	<u>1.059.190</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>5.485.336</u>	<u>6.455.105</u>
PASSIVER		<u>5.485.336</u>	<u>6.455.105</u>
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
1 Nettoomsætning		
Vandafgifter	389.360	406.416
Faste afgifter	670.710	665.670
Målerleje	402.126	266.268
Tilslutningsafgift nye forbrugere	93.000	855.500
Gebyrer	21.400	27.659
Regulering årsopgørelser	2.259	1.261
Årets over-/underdækning	<u>904.586</u>	<u>-73.906</u>
	<u>2.483.441</u>	<u>2.148.868</u>
2 Produktionsomkostninger		
Grøn afgift udover 10%	23.576	38.616
Drikkevandsprøver	46.463	12.011
El	124.158	81.886
Vedligeholdelse af ledningsnet	332.690	374.400
Kortlægning	10.471	21.753
Målere	508.588	458.575
Indvindingstilladelse	70.809	0
Lager primo	25.907	35.282
Lager ultimo	<u>-32.738</u>	<u>-25.907</u>
	<u>1.109.924</u>	<u>996.616</u>
3 Personaleomkostninger		
Bestyrelses honorar	40.000	40.000
Lønninger	211.364	182.165
Beklædning	15.890	0
Kørselsgodtgørelse	12.049	23.588
ATP, FIB og barselsfond	709	404
Arbejdsskade forsikring	2.770	2.096
Personaleomkostninger	15.855	11.781
Fri telefon	<u>-3.000</u>	<u>-3.000</u>
	<u>295.637</u>	<u>257.034</u>
4 Ejendommens drift		
Naturstyrelsen – leje af jord	0	0
Vedligeholdelse bygninger, vandværk og borer	193.720	39.851
Forsikringer	6.921	6.742
Ejendomsskatter og vand	<u>4.605</u>	<u>4.749</u>
	<u>205.246</u>	<u>51.342</u>

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
5 Administrationsomkostninger		
Administrationsvederlag – Thisted Vand	-10.603	-10.395
Telefoni	21.297	24.256
Internet og hjemmeside	42.659	10.658
Beredskabsalarm	16.655	15.414
Porto og gebyrer	84	2.066
Kontorartikler	8.775	12.070
Kontingenter	12.687	9.012
Faglitteratur	1.550	1.500
Kursusudgifter	0	6.530
Forsikringer	3.193	3.130
PBS	25.868	27.715
It-udgifter	49.021	37.302
Gaver og blomster	8.044	3.084
Revisorhonorar	15.600	16.500
Bogføringsassistance	167.726	166.720
	362.556	325.562
6 Andre driftsomkostninger		
Generalforsamling	48.444	53.716
Messer og kurser	12.014	5.192
Bestyrelsesmøder	3.625	8.596
	64.083	67.504
7 Afskrivninger		
Mindre nyanskaffelser	52.804	18.402
Bygning – Tolderstien 5	1.935	1.935
Vandværksbygninger mv.	40.076	32.822
Tekniske anlæg og driftsmidler	170.360	172.175
Ledningsnet	174.486	218.211
	439.661	443.545
8 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, Sparekassen Thy	150	150
	150	150

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
9 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter og gebyr	<u>6.484</u>	<u>7.415</u>
	<u>6.484</u>	<u>7.415</u>
10 Tolderstien 5		
Anskaffelsessum primo	<u>112.343</u>	<u>112.343</u>
	<u>112.343</u>	<u>112.343</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	-25.155	-23.220
Årets afskrivninger	<u>-1.935</u>	<u>-1.935</u>
	<u>-27.090</u>	<u>-25.155</u>
	<u>85.253</u>	<u>87.188</u>
11 Vandværksbygninger mv.		
Anskaffelsessum primo	1.789.970	1.789.970
Årets tilgang	<u>181.353</u>	<u>0</u>
	<u>1.971.323</u>	<u>1.789.970</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	-1.347.947	-1.315.125
Årets afskrivninger	<u>-40.076</u>	<u>-32.822</u>
	<u>-1.388.023</u>	<u>-1.347.947</u>
	<u>583.300</u>	<u>442.023</u>
12 Ledningsnet		
Anskaffelsessum primo	8.928.244	8.818.432
Årets tilgang	<u>0</u>	<u>109.812</u>
	<u>8.928.244</u>	<u>8.928.244</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	-5.533.640	-5.315.429
Årets afskrivninger	<u>-174.486</u>	<u>-218.211</u>
	<u>-5.708.126</u>	<u>-5.533.640</u>
	<u>3.220.118</u>	<u>3.394.604</u>

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
13 Tekniske anlæg og driftsmidler		
Anskaffelsessum primo	<u>2.072.649</u>	<u>2.072.649</u>
	<u>2.072.649</u>	<u>2.072.649</u>
Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger primo	-1.158.326	-986.151
Årets afskrivninger	<u>-170.360</u>	<u>-172.175</u>
	<u>-1.328.686</u>	<u>-1.158.326</u>
	<u>743.963</u>	<u>914.323</u>
14 Debitorer		
Debitorer	25.789	185.849
Hensat til forventet tab på debitorer	<u>-5.000</u>	<u>-5.000</u>
	<u>20.789</u>	<u>180.849</u>
15 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender moms	105.718	16.637
Skattekonto	<u>19.795</u>	<u>0</u>
	<u>125.513</u>	<u>16.637</u>
16 Likvide beholdninger		
Sparekassen Thy – kassekredit	49.211	776.151
Sparekassen Thy – Garantopsparing	145	-2
Sparekassen Thy – Garantindskud	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
	<u>54.356</u>	<u>781.149</u>
17 Overdækning		
Saldo primo	5.395.915	5.322.009
Årets over-/underdækning	<u>-904.586</u>	<u>73.906</u>
	<u>4.491.329</u>	<u>5.395.915</u>

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
18 Anden gæld		
Tilbagebetaling til forbrugere	80.291	18.164
Skyldig vandafgift	310.513	376.388
Skyldig A-skat og AM-bidrag	<u>22.407</u>	<u>29.858</u>
	<u>413.211</u>	<u>424.410</u>

19 Eventualforpligtelser

Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser.

20 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tom Lindskog

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6d86778f-c6a0-4a74-8517-bfd8d0e5b64b

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-06-05 10:30:44 UTC



Martin Nystrup Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5c2db3a5-2003-4830-88d5-c85c1b8446ab

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-06-05 10:31:59 UTC



Bjarne Bak Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8db676d0-5bd2-4157-bae9-30c5e69fae4b

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-06-05 19:26:05 UTC



Morten Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7f554155-81d7-4191-aa0d-a33bda4cb149

IP: 37.97.xxx.xxx

2023-06-07 07:55:46 UTC



Ole Ryltoft Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 7c6d47e2-7aac-4a84-a2f2-ec19d23bca4b

IP: 188.228.xxx.xxx

2023-06-07 10:08:49 UTC



Heidi Rokkjær Pedersen

Revision Limfjord Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 41454555

Registreret revisor

Serienummer: 132c91e1-037f-4fea-9ffa-bf39344c046e

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-07 10:12:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>