

# KlitVand Vandværk Ans

CVR-nr. 25 06 49 17

## Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: JA5IJ-33EAS-PYKOH-SDS5J-LXAAE-LGAJG

## Indholdsfortegnelse

|                                            | Side    |
|--------------------------------------------|---------|
| Bestyrelsespåtegning                       | 3       |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 - 5   |
| Virksomhedsoplysninger                     | 6       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 7 - 9   |
| Resultatopgørelse                          | 10      |
| Balance                                    | 11 - 12 |
| Noter                                      | 13 - 16 |

## Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for KlitVand Vandværk Ans.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Klitmøller, den 19. maj 2025

### Bestyrelse:

---

Ole Ryltoft Kristensen  
Formand

---

Morten Sørensen  
Næstformand

---

Martin Nystrup Andersen

---

Bo Diechmann  
Sekretær

---

Jesper Odder  
Driftsansvarlig

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i KlitVand Vandværk Ans

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KlitVand Vandværk Ans for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med internationale Ethics Standards Board og Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Bestyrelsespåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Thisted, den 19. maj 2025

**BEIERHOLM**

**Godkendt Revisionspartnerselskab**

**CVR-nr. 32895468**

Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

Registreret revisor

MNE-nr. mne15867

**BEIERHOLM**  
VI SKABER BALANCE

## Virksomhedsoplysninger

|                     |                                                                                                                                                       |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Virksomheden</b> | Klitvand Vandværk Ans<br>c/o Martin Nystrup Andersen<br>Møllebakken 21, Klitmøller<br>7700 Thisted                                                    |
| Telefon             | 9797 5679                                                                                                                                             |
| E-mail              | klitvand@klitvand.dk                                                                                                                                  |
| CVR-nr.             | 25 06 49 17                                                                                                                                           |
| Regnskabsår         | 1. januar 2024 – 31. december 2024                                                                                                                    |
| <b>Bestyrelse</b>   | Ole Ryltoft Kristensen, formand<br>Morten Sørensen, næstformand<br>Martin Nystrup Andersen<br>Jesper Odder, driftsansvarlig<br>Bo Diechmann, sekretær |
| <b>Revisor</b>      | BEIERHOLM<br>Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Bødkervej 12<br>7700 Thisted<br>CVR-nr. 32 89 54 68                                                  |

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Klitvand Vandværk Ans er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de hos medlemmerne opkrævede beløb, er tilstrækkelige.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssig skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Hvorved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der forekommer, inden årsrapporten aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg mv. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

## Anvendt regnskabspraksis

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder vedligeholdelse af ledningsnet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

### Ejendommens drift

Ejendommens drift omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets ejendomsdrift, herunder vedligeholdelse, forsikringer, ejendomsskatter mv. samt for udleje af jord.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets aktiviteter, herunder udgifter til generalforsamling, kurser og mødeudgifter.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

|                                | Brugstid   | Restværdi |
|--------------------------------|------------|-----------|
| Bygning – Tolderstien 5        | 50 år      | 0%        |
| Vandværksbygninger             | 20 -50 år  | 0%        |
| Ledningsnet                    | 20 - 54 år | 0%        |
| Tekniske anlæg og driftsmidler | 4 - 10 år  | 0%        |

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet og indregnes i resultatopgørelsen.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

#### Varebeholdninger

Varelageret måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter likvide beholdninger i pengeinstitut.

#### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv" - princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning. Se også afsnittet "nettoomsætning".

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

## Resultatopgørelse

|                                        | Note | 2024<br>kr.      | 2023<br>kr.        |
|----------------------------------------|------|------------------|--------------------|
| Nettoomsætning                         | 1    | 1.755.799        | 2.886.962          |
| Produktionsomkostninger                | 2    | <u>- 479.350</u> | <u>- 1.029.143</u> |
| <b>Bruttoresultat</b>                  |      | <b>1.276.449</b> | <b>1.857.819</b>   |
| Personaleomkostninger                  | 3    | <u>- 259.854</u> | <u>- 355.208</u>   |
| <b>Dækningsbidrag</b>                  |      | <b>1.016.595</b> | <b>1.502.611</b>   |
| Ejendommens drift                      | 4    | - 144.047        | - 588.380          |
| Administrationsomkostninger            | 5    | - 355.688        | - 343.086          |
| Andre driftsomkostninger               | 6    | <u>- 63.096</u>  | <u>- 95.287</u>    |
| <b>Resultat før afskrivninger</b>      |      | <b>453.764</b>   | <b>475.858</b>     |
| Afskrivninger                          | 7    | <u>- 407.248</u> | <u>- 449.974</u>   |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>46.516</b>    | <b>25.884</b>      |
| Finansielle poster                     | 8    | <u>- 46.516</u>  | <u>- 25.884</u>    |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                  |      | <b><u>0</u></b>  | <b><u>0</u></b>    |

## Balance 31. december

### AKTIVER

|                                 | Note | 2024<br>kr.             | 2023<br>kr.             |
|---------------------------------|------|-------------------------|-------------------------|
| Tolderstien 5                   | 9    | 81.383                  | 83.318                  |
| Nystrupvej 50 A (grund)         |      | 610.775                 | 610.775                 |
| Vandværksbygninger mv.          | 10   | 582.255                 | 543.224                 |
| Ledningsnet                     | 11   | 2.871.908               | 3.048.519               |
| Tekniske anlæg og driftsmidler  | 12   | <u>434.608</u>          | <u>616.028</u>          |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b> |      | <b><u>4.580.929</u></b> | <b><u>4.901.864</u></b> |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>            |      | <b><u>4.580.929</u></b> | <b><u>4.901.864</u></b> |
| Varelager                       |      | <u>46.416</u>           | <u>45.185</u>           |
| <b>Varebeholdninger</b>         |      | <b><u>46.416</u></b>    | <b><u>45.185</u></b>    |
| Debitorer                       | 13   | 160.377                 | 215.590                 |
| Andre tilgodehavender           |      | 0                       | 91.695                  |
| Periodeafgrænsningsposter       |      | <u>126.331</u>          | <u>98.501</u>           |
| <b>Tilgodehavender</b>          |      | <b><u>286.708</u></b>   | <b><u>405.786</u></b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>     | 14   | <b><u>5.117</u></b>     | <b><u>5.095</u></b>     |
| <b>OM SÆTNINGSAKTIVER</b>       |      | <b><u>338.241</u></b>   | <b><u>456.066</u></b>   |
| <b>AKTIVER</b>                  |      | <b><u>4.919.170</u></b> | <b><u>5.357.930</u></b> |

## Balance 31. december

### PASSIVER

|                                        | Note | 2024<br>kr.             | 2023<br>kr.             |
|----------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------|
| Egenkapital                            |      | <u>0</u>                | <u>0</u>                |
| <b>EGENKAPITAL</b>                     |      | <b><u>0</u></b>         | <b><u>0</u></b>         |
| Overdækning                            | 15   | <u>3.031.015</u>        | <u>3.171.104</u>        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b> |      | <b><u>3.031.015</u></b> | <b><u>3.171.104</u></b> |
| Sparekassen Thy – kassekredit          |      | 1.048.014               | 820.042                 |
| Leverandør af varer og tjenesteydelser |      | 225.792                 | 712.295                 |
| Anden gæld                             | 16   | <u>614.349</u>          | <u>654.489</u>          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |      | <b><u>1.888.155</u></b> | <b><u>2.186.826</u></b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>               |      | <b><u>4.919.170</u></b> | <b><u>5.357.930</u></b> |
| <b>PASSIVER</b>                        |      | <b><u>4.919.170</u></b> | <b><u>5.357.930</u></b> |
| Eventualforpligtelser                  | 17   |                         |                         |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  | 18   |                         |                         |

## Noter

|                                              | 2024<br>kr.             | 2023<br>kr.             |
|----------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>1 Nettoomsætning</b>                      |                         |                         |
| Vandafgifter                                 | 352.676                 | 348.224                 |
| Faste afgifter                               | 765.715                 | 762.375                 |
| Målerleje                                    | 406.629                 | 404.625                 |
| Tilslutningsafgift nye forbrugere            | 64.000                  | 32.000                  |
| Gebyrer                                      | 22.500                  | 17.675                  |
| Regulering årsopgørelser                     | 4.190                   | 1.838                   |
| Årets over-/underdækning                     | <u>140.089</u>          | <u>1.320.225</u>        |
|                                              | <b><u>1.755.799</u></b> | <b><u>2.886.962</u></b> |
| <b>2 Produktionsomkostninger</b>             |                         |                         |
| Grøn afgift udover 10%                       | 19.859                  | 17.435                  |
| Kompensation BD                              | - 15.000                | 0                       |
| Drikkevandsprøver                            | 56.222                  | 39.545                  |
| Ei                                           | 53.485                  | 61.355                  |
| Vedligeholdelse af ledningsnet               | 286.248                 | 307.313                 |
| Kortlægning                                  | 17.707                  | 11.342                  |
| Målere                                       | 35.799                  | 504.033                 |
| Kompensation BD                              | - 82.700                | 0                       |
| BD Smart                                     | 108.961                 | 95.579                  |
| Lager primo                                  | 45.185                  | 37.726                  |
| Lager ultimo                                 | <u>-46.416</u>          | <u>-45.185</u>          |
|                                              | <b><u>479.350</u></b>   | <b><u>1.029.143</u></b> |
| <b>3 Personaleomkostninger</b>               |                         |                         |
| Bestyrelseshonorar                           | 110.000                 | 106.000                 |
| Lønninger                                    | 142.605                 | 217.930                 |
| Kørselsgodtgørelse                           | 8.562                   | 9.467                   |
| Arbejdsskadeforsikring og sociale bidrag     | 4.011                   | 4.427                   |
| Personaleomkostninger                        | 1.134                   | 20.484                  |
| Fri telefon                                  | <u>- 6.458</u>          | <u>-3.100</u>           |
|                                              | <b><u>259.854</u></b>   | <b><u>355.208</u></b>   |
| <b>4 Ejendommens drift</b>                   |                         |                         |
| Naturplejeprojekt/ BNBO                      | - 11.100                | -11.100                 |
| Vedligeholdelse bygninger, vandværk og borer | 137.876                 | 582.950                 |
| Forsikringer                                 | 13.373                  | 11.787                  |
| Ejendomsskatter og vand                      | <u>3.898</u>            | <u>4.743</u>            |
|                                              | <b><u>144.047</u></b>   | <b><u>588.380</u></b>   |

## Noter

|                                        | 2024<br>kr.     | 2023<br>kr.    |
|----------------------------------------|-----------------|----------------|
| <b>5 Administrationsomkostninger</b>   |                 |                |
| Administrationsvederlag – Thisted Vand | - 11.809        | - 11.311       |
| Telefoni                               | 20.259          | 17.331         |
| Internet og hjemmeside                 | 20.956          | 19.796         |
| Beredskabsalarm                        | 39.987          | 24.265         |
| Kontorartikler og porto                | 780             | 6.514          |
| Kontingenter                           | 20.171          | 14.202         |
| Faglitteratur                          | 1.700           | 1.625          |
| Forsikringer                           | 3.860           | 4.434          |
| Mastercard                             | 20.087          | 18.791         |
| It-udgifter                            | 55.338          | 61.819         |
| Gaver og blomster                      | 909             | 3.355          |
| Revisorhonorar                         | 14.300          | 13.500         |
| Bogføringsassistance                   | 169.152         | 168.765        |
|                                        | <b>355.690</b>  | <b>343.086</b> |
| <b>6 Andre driftsomkostninger</b>      |                 |                |
| Generalforsamling                      | 47.846          | 75.561         |
| Messer og kurser                       | 12.640          | 16.321         |
| Bestyrelsesmøder                       | 2.610           | 3.405          |
|                                        | <b>63.096</b>   | <b>95.287</b>  |
| <b>7 Afskrivninger</b>                 |                 |                |
| Mindre nyanskaffelser                  | 3.910           | 0              |
| Bygning – Tolderstien 5                | 1.935           | 1.935          |
| Vandværksbygninger mv.                 | 43.372          | 40.076         |
| Tekniske anlæg og driftsmidler         | 181.420         | 183.235        |
| Ledningsnet                            | 176.611         | 224.728        |
|                                        | <b>407.248</b>  | <b>449.974</b> |
| <b>8 Finansielle poster</b>            |                 |                |
| Renteindtægter, Sparekassen Thy        | 225             | 150            |
| Renteudgifter, Sparekassen Thy         | - 45.361        | - 16.524       |
| Gebyrer                                | - 1.380         | - 9.510        |
|                                        | <b>- 46.516</b> | <b>-25.884</b> |

## Noter

|                                          | 2024<br>kr.               | 2023<br>kr.               |
|------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>9 Tolderstien 5</b>                   |                           |                           |
| Anskaffelsessum primo                    | <u>112.343</u>            | <u>112.343</u>            |
|                                          | <b><u>112.343</u></b>     | <b><u>112.343</u></b>     |
| <b>Af- og nedskrivninger</b>             |                           |                           |
| Afskrivninger primo                      | - 29.025                  | - 27.090                  |
| Årets afskrivninger                      | <u>- 1.935</u>            | <u>- 1.935</u>            |
|                                          | <b><u>- 30.960</u></b>    | <b><u>- 29.025</u></b>    |
|                                          | <b><u>81.383</u></b>      | <b><u>83.318</u></b>      |
| <b>10 Vandværksbygninger mv.</b>         |                           |                           |
| Anskaffelsessum primo                    | 1.971.323                 | 1.971.323                 |
| Årets tilgang                            | <u>82.403</u>             | <u>0</u>                  |
|                                          | <b><u>2.053.726</u></b>   | <b><u>1.971.323</u></b>   |
| <b>Af- og nedskrivninger</b>             |                           |                           |
| Afskrivninger primo                      | - 1.428.099               | - 1.388.023               |
| Årets afskrivninger                      | <u>- 43.372</u>           | <u>- 40.076</u>           |
|                                          | <b><u>- 1.471.471</u></b> | <b><u>- 1.428.099</u></b> |
|                                          | <b><u>582.255</u></b>     | <b><u>543.224</u></b>     |
| <b>11 Ledningsnet</b>                    |                           |                           |
| Anskaffelsessum primo                    | 8.981.373                 | 8.928.244                 |
| Årets tilgang                            | <u>0</u>                  | <u>53.129</u>             |
|                                          | <b><u>8.981.373</u></b>   | <b><u>8.981.373</u></b>   |
| <b>Af- og nedskrivninger</b>             |                           |                           |
| Afskrivninger primo                      | - 5.932.854               | - 5.708.126               |
| Årets afskrivninger                      | <u>- 176.611</u>          | <u>- 224.728</u>          |
|                                          | <b><u>- 6.109.465</u></b> | <b><u>- 5.932.854</u></b> |
|                                          | <b><u>2.871.908</u></b>   | <b><u>3.048.519</u></b>   |
| <b>12 Tekniske anlæg og driftsmidler</b> |                           |                           |
| Anskaffelsessum primo                    | 2.127.949                 | 2.072.649                 |
| Årets tilgang                            | <u>0</u>                  | <u>55.300</u>             |
|                                          | <b><u>2.127.949</u></b>   | <b><u>2.127.949</u></b>   |
| <b>Af- og nedskrivninger</b>             |                           |                           |
| Afskrivninger primo                      | - 1.511.921               | - 1.328.686               |
| Årets afskrivninger                      | <u>- 181.420</u>          | <u>- 183.235</u>          |
|                                          | <b><u>- 1.693.341</u></b> | <b><u>- 1.511.921</u></b> |
|                                          | <b><u>434.608</u></b>     | <b><u>616.028</u></b>     |

## Noter

|                                                                                                                  | 2024<br>kr.             | 2023<br>kr.             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>13 Debitorer</b>                                                                                              |                         |                         |
| Debitorer                                                                                                        | 165.377                 | 270.590                 |
| Hensat til forventet tab på debitorer                                                                            | <u>- 5.000</u>          | <u>- 55.000</u>         |
|                                                                                                                  | <b><u>160.377</u></b>   | <b><u>215.590</u></b>   |
| <b>14 Likvide beholdninger</b>                                                                                   |                         |                         |
| Sparekassen Thy – Garantopsparing                                                                                | 118                     | 95                      |
| Sparekassen Thy – Garantindskud                                                                                  | <u>5.000</u>            | <u>5.000</u>            |
|                                                                                                                  | <b><u>5.118</u></b>     | <b><u>5.095</u></b>     |
| <b>15 Overdækning</b>                                                                                            |                         |                         |
| Saldo primo                                                                                                      | 3.171.104               | 4.491.329               |
| Årets over-/underdækning                                                                                         | <u>- 140.089</u>        | <u>- 1.320.225</u>      |
|                                                                                                                  | <b><u>3.031.015</u></b> | <b><u>3.171.104</u></b> |
| <b>16 Anden gæld</b>                                                                                             |                         |                         |
| Tilbagebetaling til forbrugere                                                                                   | 217.399                 | 331.065                 |
| Skyldig vandafgift                                                                                               | 305.604                 | 287.580                 |
| Skyldig moms                                                                                                     | 84.824                  | 0                       |
| Skattekonto                                                                                                      | <u>6.522</u>            | <u>35.844</u>           |
|                                                                                                                  | <b><u>614.349</u></b>   | <b><u>654.489</u></b>   |
| <b>17 Eventualforpligtelser</b>                                                                                  |                         |                         |
| Der er ingen kautions-, garanti- eller lignende forpligtelser, bortset fra sædvanlige reklamationsforpligtelser. |                         |                         |
| <b>18 Pantsætning og sikkerhedsstillelser</b>                                                                    |                         |                         |
| Der er ikke stillet sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut.                                               |                         |                         |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ole Ryltoft Kristensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 7c6d47e2-7aac-4a84-a2f2-ec19d23bca4b

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-06-04 11:38:59 UTC



## Morten Sørensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7f54155-81d7-4191-aa0d-a33bda4cb149

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-06-04 14:24:58 UTC



## Bo Diechmann (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a4045788-c98b-48bb-bba9-e6940e1ed726

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-06-04 14:29:11 UTC



## Martin Nystrup Andersen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5c2db3a5-2003-4830-88d5-c85c1b8446ab

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-06-05 04:30:13 UTC



## Jesper Odder

### Bestyrelsesmedlem



## Heidi Rokkjær Hovmark Pedersen

### Registreret revisor



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.